



KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

**Kirkkonummen kunta**  
Vuorenmäen koulun rehtori  
Käyttölupapäätös

**Viranhaltijapäätös**  
20.06.2018

1 (4)  
**§ 41**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

## **KIRDno-2018-513**

### **Vuorenmäen koulu, koulutilojen vuokraus ajalla 18.8.2018 klo 7.00-20.00, FC Wild P09**

FC Wild P09 on hakenut käyttöoikeutta Vuorenmäen koulun alakerran luokkatilaan sekä ruokalan yhteydessä olevaan kabinettiin ajalla 18.8.2018 klo 7.00-20.00 jalkapalloturnausta varten.

#### **Päätöksen peruste**

#### **Kirkkonummen kunnan hallintosäntö 17 §**

#### **Päätös**

Päätän myöntää FC Wild P09 käyttöoikeuden luokkatilaan sekä koulun ruokalan yhteydessä olevaan kabinettiin hakemuksen mukaisesti, seuraavin edellytyksin

- hakija toimittaa pelastuslaitoksen hyväksymän pelastussuunnitelman hyvissä ajoin ennen turnauksen alkua koulun rehtorille.
- hakija järjestää itse tilojen valvonnan ja siivouksen.

Perustelu: Kirkkonummen kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan koulun rehtori päättää hallinnassaan olevien kiinteistöjen ja toimitilojen käytöstä.

Peruste: Kunnan toimitilojen osalta on voimassa kunnanhallituksen 1.10.2007 § 439 vahvistamat kunnan toimitilojen käyttökorvausperusteet.

#### **Tämän päätöksen täytäntöönpano Kuntalain 143 § mukaan**

Päätös pannaan täytäntöön odottamatta sen lainvoimaisuutta.

Tästä päätöksestä ei tarvitse hallintosäännön 23 §:ssä tarkoitettulla tavalla ilmoittaa valvovalle viranomaiselle.

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 21.6.2018.

#### **Tiedoksi**

FC Wild ry, Vuorenmäen koulun vahtimestari



KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

**Kirkkonummen kunta**  
Vuorenmäen koulun rehtori  
Käyttölupapäätös

**Viranhaltijapäätös**  
20.06.2018

2 (4)  
**§ 41**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

---

**Allekirjoitus**

Esa Kukkasniemi, Vuorenmäen koulun rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§ 41

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua päätöksen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille sivistyspalvelukeskuksen kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäen omalla vastuulla



KIRKKONUMMI  
KYRKSLÄTT

**Kirkkonummen kunta**  
Vuorenmäen koulun rehtori  
Käyttölupapäätös

**Viranhaltijapäätös**  
20.06.2018

4 (4)  
**§ 41**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kirkkonummi asianhallintajärjestelmässä

---

Kirkkonummen kunta, sivistys- ja vapaa-aikalautakunta  
Käyntiosoite: Ervastintie 2, 02400 Kirkkonummi  
Postiosoite: PL 20, 02401 Kirkkonummi  
puh.vaihde 09 29671  
s-posti: kirjaamo@kirkkonummi.fi  
virka-aika: ma klo 8.30 - 17.00, ti-pe klo 8.30 - 16.00